

o18	มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน สถานศึกษา	• แสดงผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (หน้าที่ 11) (2) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ (หน้าที่ 7) • แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ แต่ละตัวชี้วัดไปสู่การปฏิบัติ* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (หน้าที่ 13) (2) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (หน้าที่ 12) (3) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (หน้าที่ 13) (4) ระยะเวลา (หน้าที่ 13) • แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของสถานศึกษาในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (หน้าที่ 14-15) * กรณีสถานศึกษาที่เข้าร่วมการประเมินฯ เป็นครั้งแรก ให้สถานศึกษาวิเคราะห์ตามประเด็นที่กำหนด โดยคำนึงถึงบริบทและการปฏิบัติงานตามภารกิจของสถานศึกษา	100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด 0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
-----	--	--	--

หมายเหตุ: อ้างอิงเลขหน้าตาม PDF ไฟล์ ไม่ใช่หน้าของเอกสาร



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

โรงเรียนพริ้ววิทยาคม อำเภอพริ้ว จังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

โรงเรียนพริ้ววิทยาคม

1) การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

เกณฑ์การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนพริ้ววิทยาคม (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 นั้น ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาเกณฑ์การประเมินให้เกิดการสนับสนุนต่อการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ของประเทศไทย ได้อย่างเป็นรูปธรรมโดยได้ศึกษาข้อมูลจากผลการวิจัย เรื่อง แนวทางการปรับปรุงและแนวการพัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อนำไปสู่การยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น ซึ่งการวิจัยดังกล่าวได้สังเคราะห์ประเด็นการสำรวจของแต่ละแหล่งข้อมูลที่องค์กรความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International) นำมาใช้ในการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต ประกอบกับการศึกษาข้อมูลทางวิชาการเพิ่มเติม การเชื่อมโยงให้เกิดความต่อเนื่องกับเกณฑ์การประเมินเดิม และการเชื่อมโยงกับเครื่องมืออื่นที่เกี่ยวข้อง ทำให้เกณฑ์การประเมินมีเนื้อหาครอบคลุมหลายด้าน ซึ่งเกี่ยวข้องกับคุณธรรม ความโปร่งใส และการทุจริต ทั้งที่มีลักษณะการทุจริตทางตรงและการทุจริตทางอ้อมรวมไปถึงบริบทแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานในการนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไข ลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับคะแนน CPI ของประเทศไทยในระยะยาวได้ โดยจำแนกออกเป็น 10 ตัวชี้วัด ได้แก่

1. การปฏิบัติหน้าที่
2. การใช้งบประมาณ
3. การใช้อำนาจ
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต
6. คุณภาพการดำเนินงาน
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร
8. การปรับปรุงระบบการทำงาน
9. การเปิดเผยข้อมูล
10. การป้องกันการทุจริต

เครื่องมือในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนพรั้ววิทยาคม
ออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จำแนกออกเป็น 3 เครื่องมือ ดังนี้

1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ในตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน

3. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต

1. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนพร้าวมหาวิทยาลัย สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2567

1.1 ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในภาพรวมระดับประเทศ จากการประเมินสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 83.03 ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ AA

1.2 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาโรงเรียนพร้าวมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้คะแนน 85.51 ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ A โดย ตัวชี้วัด 9.1 ได้คะแนนสูงสุด 100 คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้ คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัด 9.3 และ 9.4 ได้คะแนน 50 คะแนน

1.3 ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาโรงเรียนพร้าวมหาวิทยาลัย ที่ผ่านมา (พ.ศ. 2565 - 2566) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างของคะแนน ITA
2565	85.89	-	-
2566	85.51	ลดลง	0.38

1.4 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาโรงเรียนพร้าวมหาวิทยาลัย เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษา และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของสถานศึกษา เรียงตามลำดับคะแนนได้ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
1	การปฏิบัติหน้าที่	98.68	AA	
3	การใช้อำนาจ	96.92	AA	
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	95.56	AA	
2	การใช้งบประมาณ	95.13	AA	
4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	93.37	A	
8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	91.91	A	
6	คุณภาพการดำเนินงาน	90.69	A	
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	89.72	A	
10	การป้องกันการทุจริต	77.50	B	
9	การเปิดเผยข้อมูล	70.00	C	

หมายเหตุ : คะแนนและระดับผลการประเมิน

ระดับ	คะแนน	หมายเหตุ	ระดับ
AA	Excellence	95.00 - 100	AA
A	Very Good	85.00 - 94.99	A
B	Good	75.00 - 84.99	B
C	Fair	65.00 - 74.99	C
D	Poor	55.00 - 64.99	D
E	Extremely Poor	50.00 - 54.99	E
F	Fail	0 - 49.99	F

2. รายละเอียดการวิเคราะห์เพื่อค้นหาข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนแต่ละตัวชี้วัด

ประเด็นการวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน
พรั่ววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ เปรียบเทียบระหว่างปีงบประมาณ
พ.ศ. 2566 -2567 ตามตัวชี้วัดเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนา

2.1 ตารางการเปรียบเทียบการพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ ระหว่างปีพ.ศ. 2566 - 2567 (ปีงบประมาณล่าสุด เทียบ
ย้อนหลังไป 1 ปี)

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		ผล
		คะแนน	ระดับ	คะแนน	ระดับ	
1	การปฏิบัติหน้าที่	98.68	AA	97.60	AA	เพิ่มขึ้น
2	การใช้งบประมาณ	95.13	AA	99.20	AA	เพิ่มขึ้น
3	การใช้อำนาจ	96.92	AA	100	AA	เพิ่มขึ้น
4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	93.37	A	93.60	A	เพิ่มขึ้น
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	95.56	AA	98.67	AA	เพิ่มขึ้น
6	คุณภาพการดำเนินงาน	90.69	A	92.00	A	เพิ่มขึ้น
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	89.72	A	88.00	A	ลดลง
8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	91.91	A	84.34	B	ลดลง
9	การเปิดเผยข้อมูล	70.00	C	100	A	เพิ่มขึ้น
10	การป้องกันการทุจริต	77.50	B	100	A	เพิ่มขึ้น

**ผล แสดงข้อมูลเปรียบเทียบระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 -2567 :: เพิ่มขึ้น, เท่าเดิม, ลดลง

2.2 ตารางการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน พรวัว วิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ โดยอิงการประเมินที่ ร้อยละ 85 ตามที่ สพฐ.กำหนดเกณฑ์การผ่าน

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.2567		ผล
		คะแนน	ระดับ	
1	การปฏิบัติหน้าที่	97.60	AA	ผ่าน
2	การใช้งบประมาณ	99.20	AA	ผ่าน
3	การใช้อำนาจ	100	AA	ผ่าน
4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	93.60	A	ผ่าน
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.67	AA	ผ่าน
6	คุณภาพการดำเนินงาน	92.00	A	ผ่าน
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	88.00	A	ผ่าน
8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	84.34	B	ไม่ผ่าน
9	การเปิดเผยข้อมูล	100	A	ผ่าน
10	การป้องกันการทุจริต	100	A	ผ่าน

**ผล แสดงข้อมูลเปรียบเทียบ :: ผ่าน, ไม่ผ่าน

จากข้อมูลตาราง 2.1 และตาราง 2.2 สามารถสรุปผลในการวิเคราะห์ตัวชี้วัดเพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนพรวัววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยนำเสนอผ่านตารางที่ 2.3 ดังนี้

2.3 ตารางการวิเคราะห์จุดแข็งหรือจุดอ่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนพรวัววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567 ที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน หรือพัฒนาให้ดีขึ้น

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (คะแนน)		ผลประเด็น	สรุปผล แนวทาง การดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
		2566	2567		
1	การปฏิบัติหน้าที่	98.68	97.60	จุดแข็ง	ควบคุมคุณภาพ
2	การใช้งบประมาณ	95.13	99.20	จุดแข็ง	ควบคุมคุณภาพ
3	การใช้อำนาจ	96.92	100	จุดแข็ง	ควบคุมคุณภาพ

ตัวชี้วัด ที่	ประเด็นตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (คะแนน)		ผลประเด็น	สรุปผล แนวทาง การ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
		2566	2567		
4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	93.37	93.60	จุดแข็ง	ควบคุมคุณภาพ
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	95.56	98.67	จุดแข็ง	ควบคุมคุณภาพ
6	คุณภาพการดำเนินงาน	90.69	92.00	จุดแข็ง	ควบคุมคุณภาพ
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	89.72	88.00	จุดแข็ง	ควบคุมคุณภาพ
8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	91.91	84.34	ควบคุมคุณภาพ	ปรับปรุงให้ดีขึ้น
9	การเปิดเผยข้อมูล	70.00	100	จุดแข็ง	ควบคุมคุณภาพ
10	การป้องกันการทุจริต	77.50	100	จุดแข็ง	ควบคุมคุณภาพ

**ผลประเด็นคือ จุดแข็ง = คะแนนเทียบมีการพัฒนาของตัวชี้วัดเพิ่มขึ้นหรือเท่าเดิมคะแนนสูงกว่าร้อยละ 85
ควบคุมคุณภาพ = คะแนนเทียบมีการพัฒนาของตัวชี้วัดลดลง แต่คะแนนสูงกว่าร้อยละ 85 จุดอ่อน = คะแนน
เทียบมีการพัฒนาของตัวชี้วัดลดลง และ คะแนนไม่ถึงร้อยละ 85

***สรุปผลแนวทางการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คือ ควบคุมคุณภาพ = มีการกำกับติดตามและ
ควบคุมคุณภาพ, ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น = มีการกำกับติดตามและพัฒนาคุณภาพ, ต้องแก้โดยเร่งด่วน = มีการ
ปรับปรุง กำกับติดตามและพัฒนาคุณภาพ โดยเร่งด่วน

โดยผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนพร้าวิทยาคม สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ เป็นรายตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดที่หน่วยงานควรมีการพัฒนา
และยกระดับให้ดียิ่งขึ้น มีดังนี้

1. การปฏิบัติหน้าที่

โรงเรียนพร้าวิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องมีแนวทางปฏิบัติงานโดยยึดหลักตาม
มาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และ
จะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึง
การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบ

2. การใช้งบประมาณ

โรงเรียนพรวัววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่ อย่างโปร่งใส ใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง และต้องเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

3. การใช้อำนาจ

โรงเรียนพรวัววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องมีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ

โรงเรียนพรวัววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต

โรงเรียนพรวัววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต ในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ จากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

6. คุณภาพการดำเนินงาน

โรงเรียนพรวัววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องมีแนวทางปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

7. แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการสื่อสาร

โรงเรียนพร้าววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่ต้องถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวล สงสัยได้อย่างชัดเจน รวมถึงจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อ สามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

8. แนวทางการปรับปรุงระบบการทำงาน

โรงเรียนพร้าววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนา การดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ และควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

9. การเปิดเผยข้อมูล

โรงเรียนพร้าววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 5 ประเด็น คือ (1) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (2) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (3) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (4) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (5) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

10. แนวทางการป้องกันการทุจริต

10.1 โรงเรียนพร้าววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องจัดทำโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่มีแนวทางสอดคล้องหรือสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนพร้าววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

10.2 โรงเรียนพร้าววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริต ของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

10.3 โรงเรียนพร้าวิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของโรงเรียนพร้าวิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยวิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัด ยกตัวอย่างเช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนตัวชี้วัดที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด เป็นต้น

10.4 ดำเนินการทบทวนและจัดทำมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต โดยกำหนดมาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ยกตัวอย่างเช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น

2.4 สรุปผลการวิเคราะห์ข้อบกพร่อง/จุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วน โรงเรียนพร้าวิทยาคม สังกัดของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

จากผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสของโรงเรียนพร้าวิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 สรุปผลการวิเคราะห์ข้อบกพร่อง/จุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข เนื่องจากมีค่าคะแนนไม่ผ่าน คือ ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	จุดอ่อนที่ต้องแก้ไขเร่งด่วน
8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	1) จัดประชุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับสถานศึกษาเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของสถานศึกษา 2) ปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อผู้รับบริการ 3) การให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

3) มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส แก่ไขข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนตัวชี้วัดที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

จากการวิเคราะห์ในข้อ 2 ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัด โดยอ้างอิงในตารางที่ "2.3 ตารางการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ ที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนหรือพัฒนาให้ดีขึ้น" พบว่ามี "ควบคุมคุณภาพ" อยู่ 1 ตัวชี้วัดที่ต้องมีมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานฯ คือ

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน โรงเรียนพร้าววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ จะต้องปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือ ผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนา การดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ และควร ให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

สรุปการวิเคราะห์ควบคุมคุณภาพ

การปรับปรุงระบบการทำงาน จะต้องปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

โรงเรียนพร้าวิทยาคมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ให้เกิดการพัฒนา ดังนี้
 ตารางการวิเคราะห์มาตรการเพื่อขับเคลื่อน ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ และแนวทางการกำกับติดตาม การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด/ประเด็นการประเมิน	กลุ่มงาน/ ผู้รับผิดชอบ	มาตรการเพื่อขับเคลื่อน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตาม
8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	กลุ่มงาน บริหารงาน บุคคล	1. มาตรการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่และกระบวนการ ทำงานของหน่วย 2. มาตรการการนำเทคโนโลยี มาใช้ในการดำเนินงาน	1) พัฒนา/ปรับปรุงเว็บไซต์ของ สถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน 2) ปรับปรุงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการ อำนวยความสะดวกให้กับผู้เข้ารับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก 3) อบรมขั้นตอนการทำงานของหน่วยงาน ให้กับเจ้าหน้าที่และบุคลากรทางการ ศึกษาทุกคนในโรงเรียน 4) รายงานการกำกับติดตามการ ดำเนินงานประจำปีรอบ 6 เดือน และการ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 5) จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ เป็นคู่มือแยกเป็นกลุ่มงานระบุขั้นตอน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ และเผยแพร่ ทางเว็บไซต์โรงเรียนให้กับผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอก	1) ดำเนินกิจกรรมตาม ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติงาน พร้อมการ รายงานผล 2) ประกาศการใช้มาตรการ ฯ เพื่อขับเคลื่อน 3) แนวทางการกำกับตาม ภาระกลุ่ม/หน่วยงาน ทุก ส่วน โดยรองผู้อำนวยการ กลุ่ม 4) ให้คำปรึกษาโดยตรง ผู้อำนวยการสถานศึกษา 5) เสนอพิจารณาอนุมัติการ และพิจารณาโดย ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ระยะเวลา การดำเนินการทั้งหมด ดำเนินการพัฒนาตามแนวทางในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568)

4. การวิเคราะห์ข้อจำกัดของสถานศึกษาในการดำเนินงาน

1. ข้อจำกัดด้านการปรับปรุงระบบการทำงาน (ตัวชี้วัดที่ 8)

ปัญหาที่พบ: คะแนนลดลงจาก 91.91 (ปี 2566) เป็น 84.34 (ปี 2567) และไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

85%

รายการ	ข้อจำกัดที่พบ
การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจำกัด	1. ขาดช่องทางสื่อสารที่มีประสิทธิภาพกับชุมชน 2. กระบวนการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมยังไม่เป็นระบบ
การใช้เทคโนโลยีในการให้บริการยังไม่เต็มประสิทธิภาพ	1. เว็บไซต์โรงเรียนยังไม่เป็นปัจจุบัน 2. ระบบการให้บริการออนไลน์ยังไม่ครอบคลุม 3. การอำนวยความสะดวกผ่านช่องทางดิจิทัลยังมีข้อจำกัด

2. ข้อจำกัดด้านทรัพยากรและงบประมาณ

รายการ	ข้อจำกัดที่พบ
งบประมาณจำกัดสำหรับการพัฒนาเทคโนโลยี	1. การลงทุนในระบบสารสนเทศใหม่ต้องใช้งบประมาณสูง 2. การบำรุงรักษาและอัปเดตระบบต้องใช้งบประมาณต่อเนื่อง
ทรัพยากรบุคลากรด้านเทคโนโลยี	1. ขาดบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้าน IT โดยเฉพาะ 2. ต้องพึ่งพาบริการจากภายนอกซึ่งมีต้นทุนสูง

3. ข้อจำกัดด้านโครงสร้างและระบบงาน

รายการ	ข้อจำกัดที่พบ
กระบวนการตัดสินใจที่ซับซ้อน	1. ต้องผ่านการอนุมัติหลายขั้นตอนตามระเบียบราชการ 2. เวลาในการปรับปรุงระบบงานใช้เวลานาน
การประสานงานระหว่างหน่วยงาน	1. การประสานงานกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาใช้เวลา 2. ขั้นตอนการรายงานและการขออนุมัติมีความซับซ้อน

4. ข้อจำกัดด้านภูมิศาสตร์และสภาพแวดล้อม

รายการ	ข้อจำกัดที่พบ
ที่ตั้งในอำเภอพร้าว จังหวัดเชียงใหม่	1. อยู่ห่างไกลจากศูนย์กลางเทคโนโลยี 2. การเข้าถึงผู้เชี่ยวชาญด้านต่างๆ มีข้อจำกัด
โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยี	1. ความเร็วอินเทอร์เน็ตอาจไม่เสถียรในบางช่วงเวลา 2. การบำรุงรักษาระบบต้องรอผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จในการแก้ไขข้อจำกัด

รายการ	เป้าหมาย
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	1. คะแนนการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ 8 เพิ่มขึ้นเป็น 90% ขึ้นไป 2. จำนวนผู้เข้าร่วมการให้ความคิดเห็นเพิ่มขึ้น 50% 3. เวลาการให้บริการลดลง 30%
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ	1. ความพึงพอใจของผู้รับบริการเพิ่มขึ้น 2. การเข้าถึงข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียดีขึ้น 3. ความโปร่งใสในการดำเนินงานเพิ่มขึ้น

สรุป

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของโรงเรียนพรวนวิทยาคมแสดงให้เห็นว่า ปัญหาหลักอยู่ที่การปรับปรุงระบบการทำงาน โดยเฉพาะด้านเทคโนโลยีและการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การแก้ไขต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยมีการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนและมีการติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ

แนวทางการแก้ไขปัญหาระยะสั้น (1-6 เดือน)

1. ปรับปรุงเว็บไซต์โรงเรียน
2. อัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
3. เพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสาร
4. สร้างระบบให้ความคิดเห็นออนไลน์
5. จัดทำคู่มือการให้บริการ
6. ระบุขั้นตอนการให้บริการที่ชัดเจน
7. กำหนดระยะเวลาในแต่ละขั้นตอน
8. เผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ
9. เพิ่มช่องทางการมีส่วนร่วม
10. จัดประชุมรับฟังความคิดเห็นจากชุมชน
11. สร้างกลุ่มไลน์หรือเฟซบุ๊กสำหรับสื่อสาร
12. จัดกิจกรรมเปิดบ้านเพื่อรับฟังความคิดเห็น

แนวทางการแก้ไขปัญหาระยะกลาง (6-12 เดือน)

1. พัฒนาระบบสารสนเทศ
2. ติดตั้งระบบการให้บริการออนไลน์

3. พัฒนาแอปพลิเคชันสำหรับสื่อสาร
4. สร้างฐานข้อมูลการให้บริการ
5. พัฒนาบุคลากร
6. อบรมเจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยี
7. สร้างทีมงานดูแลระบบ IT
8. พัฒนาทักษะการสื่อสารของบุคลากร
9. สร้างกลไกการติดตาม
10. จัดทำระบบการประเมินความพึงพอใจ
11. สร้างตัวชี้วัดการปรับปรุงงาน
12. จัดทำรายงานการติดตามประจำปีไตรมาส

แนวทางการแก้ไขปัญหาระยะยาว (1-3 ปี)

1. ยกระดับโครงสร้างพื้นฐาน
2. ปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
3. ลงทุนในอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย
4. สร้างห้องประชุมออนไลน์
5. สร้างเครือข่ายความร่วมมือ
6. ผูกพันมิตรกับหน่วยงานอื่น
7. สร้างเครือข่ายกับสถาบันการศึกษา
8. ร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
9. พัฒนานวัตกรรม
10. สร้างระบบ AI Chatbot สำหรับตอบข้อซักถาม
11. พัฒนาแพลตฟอร์มการเรียนรู้ออนไลน์
12. สร้างระบบการจัดการเอกสารดิจิทัล

การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดสำคัญ:

1. คะแนน ITA ตัวชี้วัดที่ 8 ต้องเพิ่มขึ้นเป็น 90% ภายในปี 2568
2. ความพึงพอใจของผู้รับบริการต้องเพิ่มขึ้นเป็น 85% ขึ้นไป
3. จำนวนผู้เข้าร่วมให้ความคิดเห็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 50

กลไกการติดตาม:

1. รายงานความก้าวหน้าทุก 3 เดือน
2. ประเมินผลกลางปีและสิ้นปี
3. ปรับปรุงแผนการดำเนินงานตามผลการประเมิน

ผู้รับผิดชอบ:

1. ผู้อำนวยการโรงเรียน: กำกับดูแลและติดตามผลรวม
2. รองผู้อำนวยการ: ประสานงานและรายงานผล
3. หัวหน้าแต่ละกลุ่มงาน: ดำเนินการตามแผนที่กำหนด
4. เจ้าหน้าที่ IT: ดูแลระบบเทคโนโลยีและการพัฒนา

การดำเนินการตามแผนนี้จะช่วยให้โรงเรียนพร้าววิทยาคมสามารถยกระดับคะแนนการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย